

Lengua Castellana y Literatura – 3º de Educación Primaria

Contenidos	Estándares de aprendizaje evaluables
<p>BLOQUE 1. COMUNICACIÓN ORAL. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR</p> <p>Situaciones comunicativas espontáneas o dirigidas de relación social.</p> <p>Estrategias para utilizar el lenguaje oral como instrumento de comunicación y aprendizaje: escuchar y preguntar.</p> <p>Participación en encuestas y entrevistas.</p> <p>Comentario oral y juicio personal.</p> <p>Comprensión y expresión de mensajes verbales y no verbales.</p> <p>Habilidades y estrategias que facilitan la comunicación (exposición clara, turno de palabra, orden, claridad, vocabulario adecuado, entonación, gestos...).</p> <p>Expresión y reproducción de textos orales según su tipología (narrativos, informativos, descriptivos, argumentativos e instructivos) procedentes desde diferentes medios (internet, radio, televisión, etc.).</p> <p>Comprensión de textos orales según su tipología: narraciones, descripciones, diálogos, exposiciones, argumentos, etc. Idea principal y secundaria. Sentido global. Ampliación de vocabulario.</p> <p>Audición, reproducción y creación de textos sencillos que estimulen la curiosidad y el interés del niño.</p> <p>Memorización de textos. Dramatización de textos sencillos (narrativos).</p>	<p>1.1 Utiliza la lengua oral como forma de comunicación con los demás y expresión de sus ideas y sentimientos.</p> <p>1.2 Escucha a sus compañeros en sus intervenciones, escucha y respeta las normas de intercambio comunicativo.</p> <p>1.3 Hace uso del lenguaje para solicitar información.</p> <p>1.4 Reconoce el orden del discurso y conoce los medios que facilitan la comunicación.</p> <p>1.5 Respeto y aplica las normas socio-comunicativas: turno de palabra, participación activa y escucha, normas de cortesía.</p> <p>2.1. Planifica intervenciones orales apoyándose en elementos gráficos diversos y adecuándolas a la situación comunicativa.</p> <p>2.2. Utiliza la lengua oral funcional empleando expresiones adecuadas para hacer peticiones, resolver dudas, pedir que repitan, agradecer una colaboración, tomar turno de palabra, formular deseos,...</p> <p>2.3. Es capaz de expresar su opinión sobre temas cercanos, incorporando criterios personales en sus comentarios.</p> <p>3.1. Identifica situaciones que favorecen o que impiden la comunicación (verbal y no verbal).</p> <p>3.2. Utiliza recursos lingüísticos y no lingüísticos adecuados para comunicarse en las interacciones orales.</p> <p>3.3. Comprende información de textos de diferente tipo (argumentativos, expositivos e instructivos) a través de preguntas previas, localizando la información más importante.</p> <p>4.1 Interviene de forma efectiva en situaciones de comunicación en el aula.</p> <p>4.2 Emplea elementos básicos que facilitan sus intervenciones comunicativas: entonación, pronunciación y vocabulario.</p> <p>4.3 Relata sucesos y anécdotas con coherencia.</p> <p>5.1. Identifica diferentes tipos de texto según su tipología (narrativos, informativos, descriptivos, argumentativos e instructivos) y analiza la información más relevante.</p> <p>5.2. Produce textos a partir de documentos de diferente tipo a partir de un modelo dado según la finalidad (narración, folleto, instrucciones, etc.).</p> <p>5.3. Interviene en situaciones de comunicación</p>

Contenidos	Estándares de aprendizaje evaluables
	<p>respetando el punto de vista de los demás y aportando ideas coherentes.</p> <p>6.1. Identifica el sentido global de un texto.</p> <p>6.2. Identifica las ideas principales y secundarias de textos.</p> <p>6.3. Responde a preguntas sobre datos e ideas explícitas en el texto.</p> <p>6.4. Identifica elementos no verbales que acompañan a los textos orales.</p> <p>6.5. Sigue instrucciones orales referidas a la ejecución de procesos o a temas trabajados previamente.</p> <p>7.1. Escucha de forma silenciosa los textos que se deben reproducir.</p> <p>7.2. Reproduce textos breves y sencillos de diversos tipos respetando la entonación, pausas, modulación de voz,</p> <p>7.3. Reproduce cuentos escuchados manteniendo la coherencia temporal y espacial y la estructura de los mismos.</p> <p>7.4. Memoriza textos orales con diferente finalidad (lúdica, de instrucciones, de aprendizaje,...).</p> <p>7.5. Dramatiza un texto narrativo.</p>
<p>BLOQUE 2. COMUNICACIÓN ESCRITA: LEER Y ESCRIBIR. LEER.</p> <p>Recursos gráficos de la comunicación escrita: conocimiento e interiorización de la relación entre lengua oral y escrita.</p> <p>Gusto por la lectura. Hábito lector. Lectura de textos como fuente de información, de diversión y disfrute.</p> <p>Interiorización de la lectura como instrumento de aprendizaje.</p> <p>Lectura con la pronunciación, el ritmo y entonación adecuados, utilizando estrategias sencillas para su comprensión. Modelaje lector.</p> <p>Estrategias de identificación de diferentes tipos de texto: descriptivos, argumentativos, narrativos, expositivos e instructivos.</p> <p>Estrategias para la comprensión lectora de textos: Título. Ilustraciones. Palabras clave. Relectura. Anticipación de hipótesis. Estructura del texto. Tipos de texto. Ideas principales y secundarias. Resumen.</p> <p>Identificación y valoración crítica de los valores y mensajes transmitidos por un texto.</p>	<p>1.1. Identifica la correspondencia fonema-grafía que dan lugar a determinadas reglas ortográficas.</p> <p>1.2. Aplica los signos de puntuación para dar sentido a la lectura: punto, coma.</p> <p>2.1. Expresa el gusto por los textos leídos.</p> <p>2.2. Expresa preferencias por determinadas lecturas.</p> <p>3.1. Usa diccionarios, periódicos, enciclopedias, internet, CD,...</p> <p>3.2. Infiere normas ortográficas desde el conocimiento de las relaciones fonemo-grafía.</p> <p>4.1. Lee textos con fluidez, entonación y ritmo adecuados.</p> <p>5.1. Identifica diferentes géneros textuales: cuentos, descripciones, entrevistas, explicaciones, recetas, debates, poemas, teatro, cómic, adivinanzas y canciones.</p> <p>5.2. Reconoce la estructura de contenido en distintos tipos de texto.</p> <p>5.3. Identifica características propias de cada tipo de texto: descriptivos, argumentativos, narrativos, expositivos e instructivos.</p> <p>6.1. Identifica el título y lo interpreta.</p> <p>6.2. Asocia la información que aportan las</p>

Contenidos	Estándares de aprendizaje evaluables
<p>Uso de la biblioteca: conocimiento de la organización, respeto de las normas y utilización de la misma como fuente de información.</p> <p>Plan lector.</p>	<p>ilustraciones con el contenido del texto.</p> <p>6.3. Identifica palabras clave de un texto para facilitar la comprensión.</p> <p>6.4. Elabora una hipótesis sobre el contenido del texto.</p> <p>6.5. Relaciona conocimientos previos con la información nueva del texto.</p> <p>6.6. Identifica las ideas principales y secundarias de un texto.</p> <p>6.7. Realiza resúmenes de un texto dado.</p> <p>7.1. Lee diariamente textos en un horario programado en el aula.</p> <p>8.1. Consulta diferentes fuentes de información y en diferentes soportes para obtener información y realizar trabajos personales o en grupo.</p> <p>9.1 Utiliza la biblioteca (de aula y de centro) para buscar información de manera dirigida o por propia iniciativa.</p> <p>9.2. Conoce la organización y normas de uso de la biblioteca.</p> <p>2.1. Selecciona lecturas con criterio personal y expresa el gusto por la lectura de diversos géneros literarios como fuente de entretenimiento manifestando su opinión sobre los textos leídos.</p>
<p>BLOQUE 2. COMUNICACIÓN ESCRITA: LEER Y ESCRIBIR. ESCRIBIR.</p> <p>Producción de diferentes tipos de texto según su tipología para comunicar vivencias, necesidades y conocimientos: narraciones, descripciones, argumentaciones, exposiciones e instrucciones.</p> <p>Estrategias para la aplicación de las normas en la producción de textos.</p> <p>Estrategias para mejorar la escritura y la cohesión de texto (planificación, redacción del borrador, revisión, reescritura).</p> <p>Aplicación de las normas ortográficas básicas y signos de puntuación. Acentuación. Caligrafía. Orden y limpieza. Dictados.</p>	<p>1.1. Realiza sencillas descripciones relacionadas con la lectura.</p> <p>1.2. Escribe textos narrativos en los que incluyan descripciones.</p> <p>1.3. Produce textos expositivos en los que incluyan descripciones objetivas de hechos cercanos.</p> <p>1.4. Redacta cartas y postales atendiendo a las propiedades específicas de cada uno de ellos.</p> <p>1.5. Usa correctamente las normas ortográficas trabajadas.</p> <p>2.1. Reconoce la finalidad y estructura de un texto.</p> <p>2.2. Reconoce las diferencias entre la escritura de textos formales e informales.</p> <p>2.3. Utiliza programas informáticos para mejorar la lecto-escritura, comprensión lectora, adquisición de vocabulario y reglas ortográficas y gramaticales.</p> <p>3.1. Redacta textos siguiendo unos pasos: planificación, redacción, revisión y mejora.</p> <p>3.2. Produce textos sencillos a partir de unas pautas.</p> <p>3.3. Elabora resúmenes a partir de un guion.</p>

Contenidos	Estándares de aprendizaje evaluables
	<p>3.4. Revisa y valora sus producciones y la de los compañeros.</p> <p>4.1. Aplica correctamente los signos de puntuación.</p> <p>4.2. Acentúa correctamente las palabras de uso más frecuente, aplicando las normas relativas a palabras agudas, llanas y esdrújulas.</p> <p>4.3. Presenta con claridad y limpieza los escritos cuidando: presentación, caligrafía legible, márgenes, organización y distribución del texto en el papel.</p> <p>4.4 Utiliza programas informáticos de mejora de la lecto-escritura, comprensión lectora, adquisición de vocabulario, profundización gramatical y adquisición de reglas ortográficas</p> <p>4.5. Practica sistemáticamente diferentes tipos de dictado.</p> <p>5.1. Planifica y redacta textos siguiendo unos pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificación, redacción, revisión y mejora. - Determina con antelación cómo será el texto, su extensión, el tratamiento autor-lector, la presentación, etc. - Adapta la expresión a la intención, teniendo en cuenta al interlocutor y el asunto de que se trata. - Presenta con limpieza, claridad, precisión y orden los escritos. - Reescribe el texto. <p>5.2. Valora su propia producción escrita, así como la producción escrita de sus compañeros.</p>
<p>BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA.</p> <p>Adquisición vocabulario para facilitar y mejorar la comprensión y expresión oral y escrita. Reconocimiento de palabras antónimas y sinónimas. Palabras polisémicas. Campo semántico. Palabras compuestas. Aumentativos y diminutivos. Palabras simples y derivadas.</p> <p>Conocimiento y aplicación de normas ortográficas: punto, mayúscula, signos de interrogación y de exclamación en un texto.</p> <p>Conocimiento y diferenciación del nombre del resto de las clases de palabras. Género y número.</p> <p>Identificación del adjetivo como acompañante del nombre y de los elementos que indican el género y el número en el sustantivo.</p> <p>Reconocimiento de la sílaba tónica de cada</p>	<p>1.1. Adquiere nuevo vocabulario a través de la lectura y el uso.</p> <p>1.2. Identifica en los textos palabras polisémicas, antónimas y sinónimas.</p> <p>1.3. Comprende el significado de palabras polisémicas en diferentes oraciones.</p> <p>1.4. Identifica palabras que pertenecen a una misma familia.</p> <p>1.5. Identifica el significado común de las palabras de un campo semántico y conoce diferentes campos semánticos.</p> <p>1.6. Reconoce palabras compuestas.</p> <p>1.7. Conoce el concepto de aumentativo y la formación aumentativos de palabras dadas.</p> <p>1.8. Distingue palabras simples de palabras derivadas.</p> <p>2.1. Usa adecuadamente el punto en sus escritos.</p>

Contenidos	Estándares de aprendizaje evaluables
<p>palabra. Uso del guion para la división de palabras.</p> <p>Identificación y conocimiento de los determinantes artículos, sus clases y sus diferentes matices de significado. Los determinantes demostrativos. Los pronombres personales.</p> <p>Conjugación de los verbos regulares y conocimiento de la existencia de verbos irregulares.</p> <p>La oración. Sujeto y predicado.</p> <p>Uso de las tecnologías de la Información y la Comunicación como instrumento de aprendizaje en tareas sencillas.</p>	<p>2.2. Utiliza las mayúsculas al comienzo de texto y detrás de punto.</p> <p>2.3. Identifica y utiliza correctamente los signos de interrogación y exclamación en las producciones escritas y orales.</p> <p>2.4. Completa y escribe textos sencillos aplicando las normas ortográficas trabajadas</p> <p>3.1. Conoce y expresa el concepto de nombre y lo reconoce en una frase o texto.</p> <p>3.2. Identifica y agrupa nombres de personas, animales, vegetales y cosas.</p> <p>3.3. Diferencia nombres comunes y nombres propios.</p> <p>3.4. Forma el masculino o el femenino de nombres dados.</p> <p>3.5. Distingue las palabras por su género y por su número.</p> <p>4.1. Define el concepto de adjetivo.</p> <p>4.2. Identifica y aplica el adjetivo adecuadamente.</p> <p>4.3. Define, identifica y aplica los conceptos de género y de número.</p> <p>4.4. Identifica los adjetivos y los usa en sus producciones escritas.</p> <p>4.5. Reconoce la concordancia entre el nombre y el adjetivo.</p> <p>5.1. Distingue la sílaba tónica de sílaba átona y divide una palabra en sílabas.</p> <p>5.2. Utiliza el guion para separar las palabras en sílabas.</p> <p>6.1. Identifica los determinantes artículos y demostrativos incluidos en un texto dado.</p> <p>6.2. Utiliza correctamente la concordancia en género y en número de los artículos con los nombres a los que acompañan.</p> <p>6.4. Conoce y aplica el concepto de pronombre y reconoce las formas de los pronombres personales en los textos.</p> <p>7.1. Identifica el presente, el pasado y el futuro de los verbos.</p> <p>7.2. Conjuga verbos regulares e irregulares.</p> <p>8.1. Reconoce el verbo en la oración e identifica el sujeto y el predicado</p> <p>8.2. Reconoce la importancia del orden en los elementos de una oración para que ésta resulte coherente.</p> <p>1.1. Utiliza internet para buscar información</p> <p>1.2. Realiza actividades guiadas usando las TIC.</p>

Contenidos	Estándares de aprendizaje evaluables
<p>BLOQUE 4. EDUCACIÓN LITERARIA.</p> <p>El texto literario como fuente de comunicación, de placer, de juego, de entretenimiento, de conocimiento de otros mundos, tiempos y culturas, de aprendizaje, y como medio de organizarse y resolver problemas de la vida cotidiana</p> <p>La literatura: Textos literarios y textos no literarios. Temas de la literatura. Prosa y verso. El cuento. El teatro. Poesía. Recursos literarios: la comparación. Los cuentos populares. Las fábulas. El cómic.</p> <p>Textos propios de la tradición literaria: textos de tradición oral (fábulas, leyendas, canciones populares, cuentos...), textos de género narrativo (cuentos, biografías, autobiografías, novela de aventuras, de ciencia ficción, de fantasía) y textos de otros géneros (teatro o poesía).</p>	<p>1.1. Lee textos propios de la literatura infantil y juvenil (poesía, cómics, cuentos, etc.), utilizando, entre otras fuentes, webs infantiles.</p> <p>2.1. Realiza pequeñas dramatizaciones a través de textos sencillos.</p> <p>3.1. Usa la biblioteca de aula y de centro para buscar obras de su interés y disfrutar de la lectura.</p> <p>4.1. Produce cuentos y poemas sencillos en lengua, empleando de forma coherente la lengua escrita y la imagen para expresar situaciones comunicativas concretas.</p> <p>4.2. Identifica y corrige, en textos orales y escritos de los medios de comunicación impresa, audiovisual y digital, los rasgos y expresiones que manifiesten discriminación social, cultural, étnica y de género.</p> <p>4.3. Utiliza procedimientos sencillos para la interpretación de textos, la relectura y la consulta en el diccionario.</p> <p>4.4. Muestra, en diferentes situaciones comunicativas, un vocabulario adecuado, adquirido a través de la lectura de textos literarios y no literarios.</p>